

# Administration



SCHLAUEBOX

## Mode d'emploi pour les admins

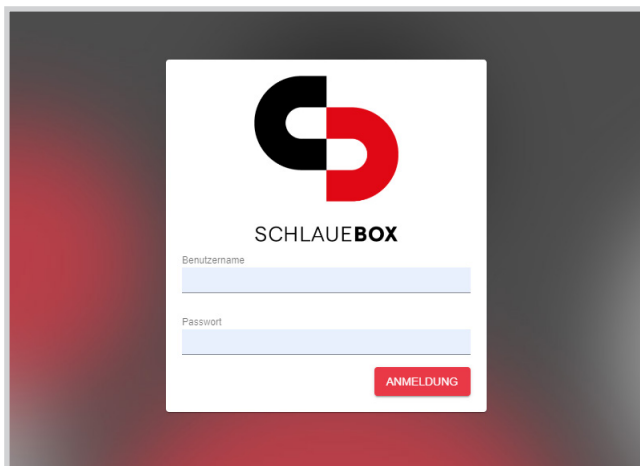


# Saisir les utilisateurs



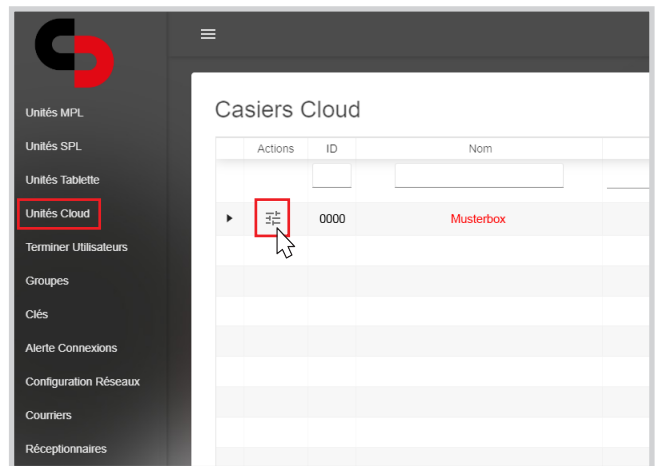
## 1. Se connecter au portail d'administration

Vous recevrez vos données de connexion par e-mail.  
Connectez-vous à l'adresse admin.schlauebox.ch.



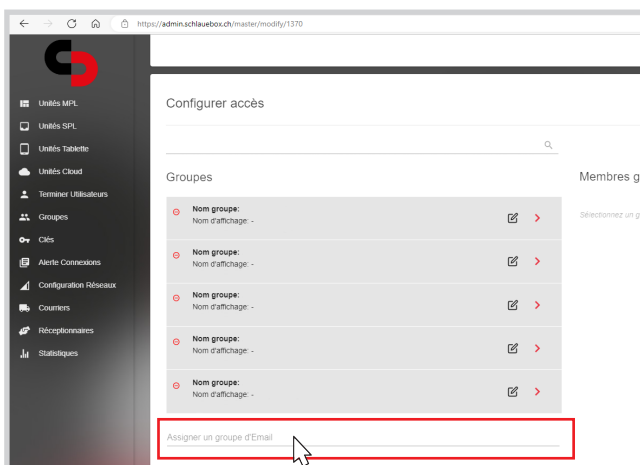
## 2. L'installation se trouve sous «Unités cloud».

Sous l'onglet «Unités cloud», vous trouverez votre/vos installation(s). Cliquez sur l'icône Actions.



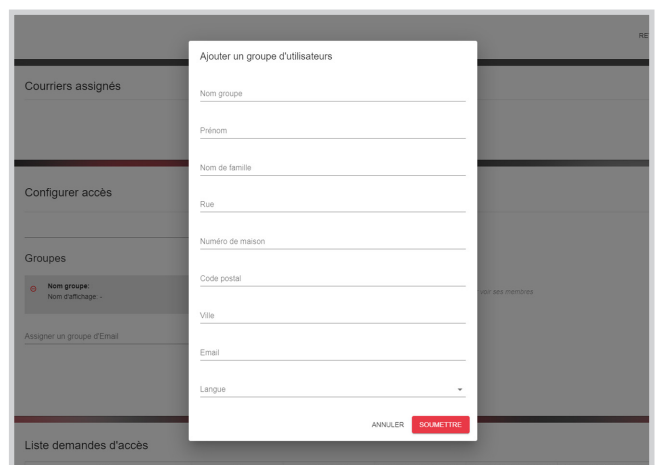
## 3. Ajouter un utilisateur

Faites défiler vers le bas jusqu'à ce que vous arriviez à la gestion des accès. Cliquez dans le champ sélectionné et appuyez sur ENTRÉE.



## 4. Saisir les données utilisateur

Indiquez les données personnelles. Par nom de groupe, on entend le nom qui s'affiche sur l'installation.



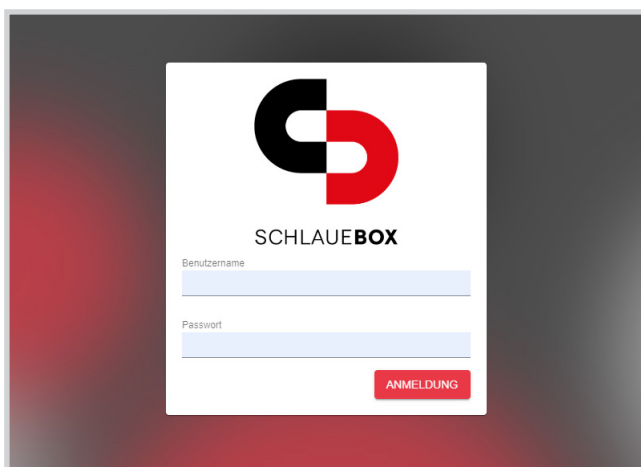
# Modifier l'utilisateur



SCHLAUEBOX

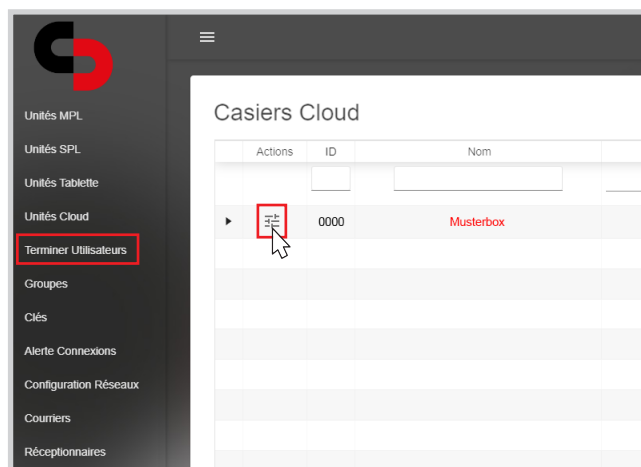
## 1. Se connecter au portail d'administration

Vous recevrez vos données de connexion par e-mail.  
Connectez-vous à l'adresse admin.schlauebox.ch.



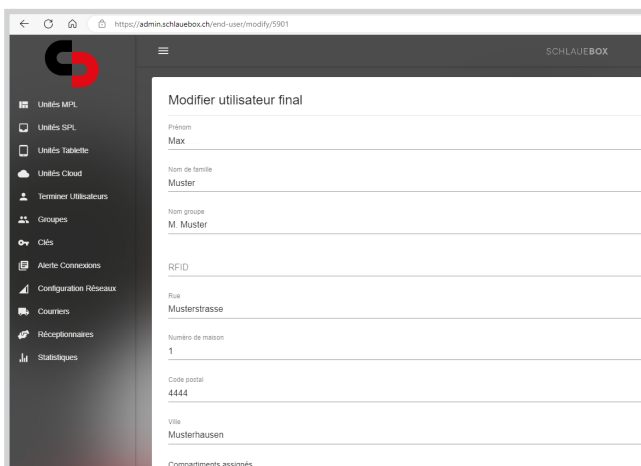
## 2. Allez dans «terminer utilisateurs».

Sous l'onglet «terminer utilisateurs», vous trouverez les utilisateurs. Cliquez sur l'icône Modifier.



## 3. Modifier l'utilisateur final

Saisissez les données que vous souhaitez modifier.  
Par exemple le nom de famille. Enregistrez ensuite.

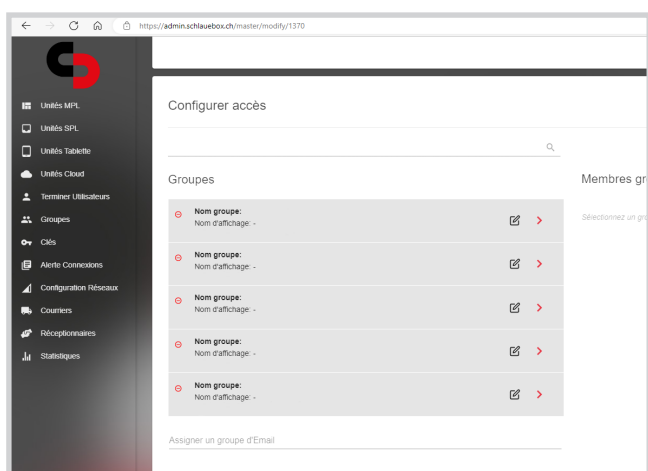


# Supprimer un utilisateur

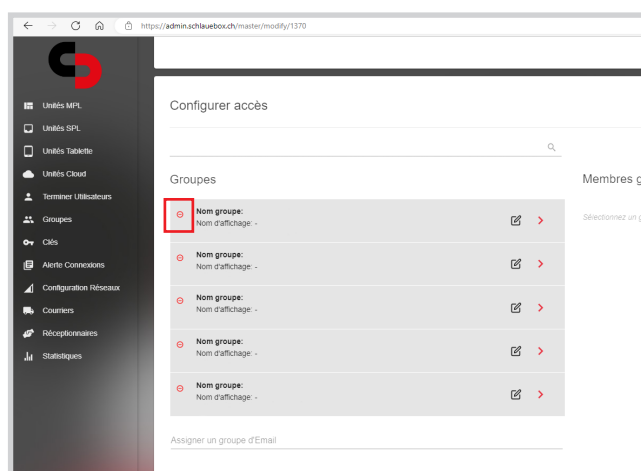


SCHLAUEBOX

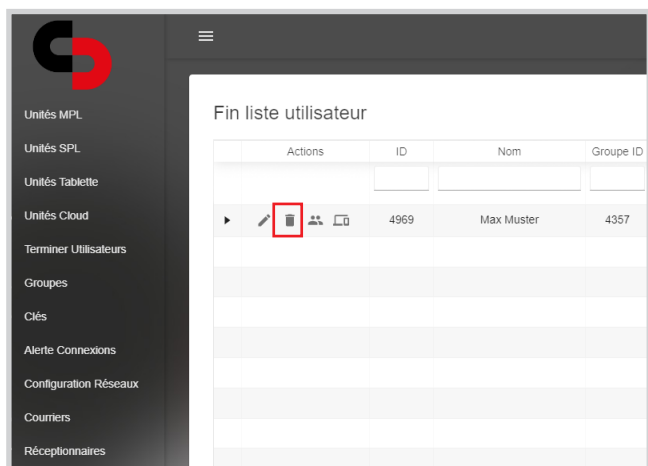
**1. Allez dans l'onglet «Périphériques cloud».**  
Faites défiler la liste jusqu'à la gestion des accès.



**2. Supprimer un utilisateur de l'installation**  
Cliquez sur le symbole «moins». L'utilisateur est supprimé.  
Cliquez ensuite sur «enregistrer». L'utilisateur n'est maintenant plus affiché sur l'installation.



**3. Supprimer un compte d'utilisateur**  
Cliquez sur l'icône de la corbeille pour l'utilisateur souhaité. Le compte est supprimé.

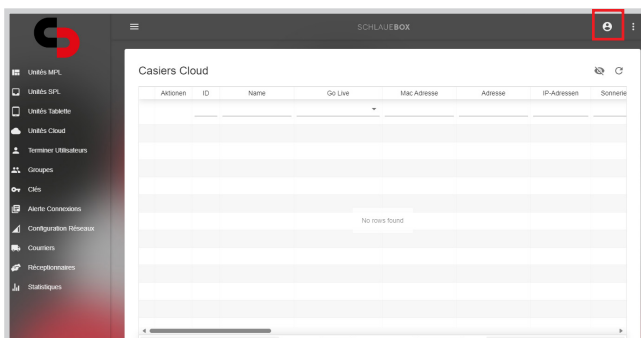


# Modifier le mot de passe



## 1. Personnaliser le compte utilisateur

Connectez-vous avec votre nom d'utilisateur et le mot de passe qui vous a été attribué. Cliquez ensuite sur l'icône de profil en haut à droite.



## 2. Modifier le mot de passe

Cliquez sur «Mot de passe» pour saisir votre nouveau mot de passe, puis sur «Enregistrer».

